

**СМОЛЕНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«САФОНОВСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»**

ПРИКАЗ

09.01.2019 г.

№8

**Об утверждении локальных нормативных
актов смоленского областного
государственного бюджетного учреждения
«Сафоновский комплексный центр
социального обслуживания населения»**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273 – ФЗ «О противодействии коррупции»

приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие с 09.01.2018 г. следующие локальные нормативные акты смоленского областного государственного бюджетного учреждения «Сафоновский комплексный центр социального обслуживания населения»:
 - Кодекс этики и служебного поведения работников смоленского областного государственного бюджетного учреждения «Сафоновский комплексный центр социального обслуживания населения» (согласно Приложению №1);
 - Антикоррупционную политику смоленского областного государственного бюджетного учреждения «Сафоновский комплексный центр социального обслуживания населения» (согласно Приложению №2);
 - Положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в смоленском областном государственном бюджетном учреждении «Сафоновский комплексный центр социального обслуживания населения» (согласно Приложению №3);
 - Положение о структурном подразделении (лице), ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений смоленского областного государственного бюджетного учреждения «Сафоновский комплексный центр социального обслуживания населения» (согласно Приложению №4);
 - Положение об урегулировании конфликта интересов в смоленском областном государственном бюджетном учреждении «Сафоновский комплексный центр социального обслуживания населения» (согласно Приложению №5).

2. Утвердить комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в составе:

Председатель комиссии: директор - Миронова Алина Андреевна;

Заместитель председателя комиссии: экономист - Коваленко Елена Викторовна;

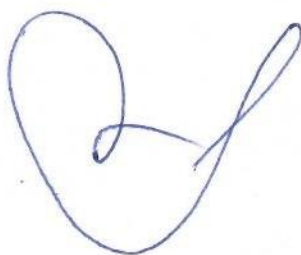
Секретарь комиссии: заместитель директора – Макарова Любовь Егоровна;

Члены комиссии: главный бухгалтер - Минченкова Елена Леонидовна;
специалист по кадрам – Ковырина Татьяна Сергеевна.

3. Специалисту по кадрам ознакомить всех работников с данными локальными нормативными актами под роспись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Миронова

С приказом ознакомлены:

<u>Ков</u> 09.01.2019г.	Коваленко Е.В.
<u>Макара</u> 09.01.2019	Макарова Л.Е.
<u>Минч</u> 09.01.2019г.	Минченкова Е.Л.
<u>Ков</u> 09.01.2019г.	Ковырина Т.С.